

# 中科地信（北京）遥感信息技术研究院

中科地信字【2021】第36号

## 关于举办“实用性村庄规划编制技术路径与地方考察实践”专题培训会议的通知

按照《自然资源部办公厅关于加强村庄规划促进乡村振兴的通知》（自然资办发[2019] 35号）的要求，各省市纷纷结合地方实际，科学指导和规范各省“多规合一”实用性村庄规划编制，出台“村庄规划编制技术”的相关政策。这充分说明村庄规划编制工作已经成为实现十四五背景下乡村振兴的重要前提。乡村规划建设是一项系统工程，如何在具体实施中明确顶层设计、有效进行统一的组织机构协调和统一的政策指导，成为各企业单位面临的主要难题。

为帮助相关企业做好村庄规划工作，了解村庄规划政策要求，理清村庄需求和发展思路，切实掌握村庄发展和规划编制实用技术。中科地信（北京）遥感信息技术研究院特举办“实用性村庄规划编制技术路径与地方考察实践”专题培训会议，具体通知如下：

### 一、参会对象

各级自然资源主管国土空间规划的部门领导及相关负责人；城乡规划部门的技术编制单位骨干、已经承接或计划承接国土空间规划村庄规划编制项目的单位主管领导和骨干、大专院校专业老师及乡村振兴工作相关从业人员等。

## 二、课程内容

### (一) 作为公共政策的实用性村庄规划—乡村振兴战略下的编制思考

1. 村庄规划的政策语境；
2. 乡村振兴战略工程和行动；
3. 村庄规划的基本维度；
4. 村庄规划编制方式；
5. 基础设施和公共服务设施的村域规划；
6. 案例研究：村庄规划的实用性解析。

### (二) “多规合一”实用性村庄规划的地方实践

1. 实用性村庄规划编制基本内容要求；
2. 实用性村庄规划编制的技术路径与难点解决方案；
3. 实用性村庄规划编制保护与建设的关系；
4. 村庄规划如何预留管理弹性；
5. 规划师承担的角色问题。

### (三) 实用性村庄规划具体操作流程实施方案

1. 基础资料收集：数据、规划、报告、图文资料；
2. 三调数据处理：村庄/乡镇区位图、图框底图、基期现状用地图斑、道路水系等现状图；
3. 调研操作流程：前期准备、工作衔接、座谈会流程、入户访谈技巧、勘探重点区域；
4. 入库操作：熟悉目录树结构、依规建数据库文件。

### (四) 交流研讨（拟定议题）

1. 实用性村庄规划中涉及的指标问题；
2. 村庄分类，人口和用地预测，村庄综合整治；

3. “多规合一”下的实用性村规的三调数据如何处理；
4. 建设用地及永久基本农田的处理方法；
5. 数据库与空间规划底图底数如何衔接。

备注：根据所学内容，进行问题交流探讨，主持人抛出命题，学员代表及授课代表进行讨论总结。

### （五）实地教学

乡村振兴——上海\*革新村 主题：农村宅基地集中归并

### 三、时间安排

2021年10月29日—11月01日（29日报到） | 中国\*上海

### 四、主讲专家

拟邀来自知名院校的权威专家和规划设计领域一线工作者，拥有丰富的科研及实战经验，具有资深的技术底蕴和专业背景。

### 五、教学模式

政策解读 + 技巧讲解 + 案例解析 + 疑难解答 + 实地教学

### 六、学习费用

**A类：**3680元/人（含报名、培训、资料、税费），食宿可安排，费用需自理。

**B类：**4680元/人（含报名、培训、资料、证书申报、税费等），食宿可统一安排，费用需自理。

**C类：**年卡会员：铂金卡：38800元/15人次；金卡：28800元/10人次；银卡：18800元/6人次。（此类不包含证书，需单独申报）

课程学习考核通过后，可申报工业和信息化部人才交流中心颁发工业和信息化人才能力提升证书——**国土空间规划项目管理师(高级)**，还可申请其他项目证书，详情请咨询工作人员。

请在汇款时备注“村庄规划+姓名”

账户名：中科地信（北京）遥感信息技术研究院

账 号：0200 0921 0902 1406 289

开户行：中国工商银行股份有限公司北京马连道茶城支行

## 七、报名联系

联 系 人：史老师                      手      机：13241850614（同微信）

监督电话：010-69380833      邮      箱：631165373@qq.com

收到参会回执后，我们将发放报到通知，告知具体报到安排。

中科地信（北京）遥感信息技术研究院

二零二一年九月十七日



附件 1：报名回执表（带\*号为必填项目）

《实用性村庄规划编制技术路径与地方考察实践》

专题培训会议报名回执表

单 位 信 息							
* 发票抬头					* 联系人		
* 邮寄地址					* 联系电话		
* 发票类型	<input type="checkbox"/> 增值税普通发票	纳税人识别号：					
	<input type="checkbox"/> 增值税专用发票	单位地址、电话：					
* 请务必作答：请列举您参加本次学习想要解决的实际问题有哪些？							
1.							
2.							
3.							
* 姓名	* 部门	* 职务	* 手机	* 邮箱	* 基础自评 (满分5分)	是否考取证书	
						<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否
						<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否
						<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否
						<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否
						<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否
						<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否
						<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否
合计		万 仟 佰 拾 元					
咨询老师：史老师				手 机：13241850614（同微信）			
监督电话：010-69380833				报名邮箱：631165373@qq.com			

- 温馨提示：**
1. 报到通知：详细报到通知在开课前会提前发送给参会人员
  2. 缴费方式：电汇、现金、刷卡
  3. 发票类别：培训费 or 会议费

**学习基础自评标准：**0分-零基础；1分-初步接触；2分-浅显掌握；3分-基本应用；4分-较为熟练；5分-熟练精通。